

Så använder du Skogsstyrelsens statistikdatabas

Statistikdatabasen är gratis att använda. Om du använder uppgifter ur databasen anger du Skogsstyrelsen som källa. Om du gör egna bearbetningar av uppgifter ur databasen ska du inte ange Skogsstyrelsen som källa.

Just nu finns statistiken i två olika databaser. ”Annan statistik” innehåller statistik som inte ingår i Sveriges officiella statistik. ”Skogsstyrelsens statistikdatabas” innehåller den officiella statistiken.

När du gör uttag i databasen kan du välja vad du vill se och hur du vill att det ska visas. Du har också möjlighet att spara ner resultaten i olika filformat.

1. Välj tabell.

Klicka på t.ex. Skogsstyrelsens statistikdatabas. Då får du upp de ämnesområden som databasen omfattar. Klicka på ämnesområde och därefter den tabell du vill göra ett uttag ur.



svenska

SKOGSSTYRELSEN | STATISTIKDATABAS

Så använder du statistikdatabasen

>> Skogsstyrelsens statistikdatabas >> Syssebsättning

1 Välj tabell 2 Välj variabel 3 Visa tabell

Skogsstyrelsens statistikdatabas

Sök i Skogsstyrelsens statistikdatabas: Sök

- Avverkningsanm ålan
- Biotopskydd och naturårdsavtal
- Lager av virkesråvara
- Rundvirkespriser
- Skogsplanter
- Syssebsättning
 - Antal årsverken (AMU) i skogsbruket, 3-årsmedeltal efter Region, Typ av arbete och År
 - Antal sysselsatta i skogsarbete, entreprenörer efter Region, Arbetstid, Kön och År
 - Antal årsverken (AMU) i skogsarbete, småskaligt skogsbruk efter Region, Kategori skogsarbete och År
 - Andel självverksamhet, småskaligt skogsbruk efter Region, Kategori av skogsarbete, Åtgärd, Utförande och År

I exemplet ovan väljer vi tabellen Antal årsverken (AMU) i skogsbruket, 3-års medeltal (2011-2013), med fördelning på utövare efter Region, Typ av arbete och År.

2. Välj variabelvärde.

För varje variabel ska du välja minst ett värde. Varje variabel och de värden som går att välja finns i en listruta. I detta exempel kan du välja Region, Typ av arbete och År. För att välja flera värden, håll in Ctrl-knappen medan du gör dina val. Detta gäller även om du vill avmarkera något val.

Om du vill välja alla värden kan du klicka på boken ovanför listboxen. Om du vill avmarkera klickar du på minustecknet.

svenska

SKOGSSTYRELSEN | STATISTIKDATABAS

Så använder du statistikdatabasen

Skogsstyrelsens statistikdatabas >> Syssebsättning >> Antal årsverken (AWU) i skogsbruket, 3-årsmedeltal efter Region, Typ av arbete och År

1 Välj tabell 2 Välj variabel 3 Visa tabell

Antal årsverken (AWU) i skogsbruket, 3-årsmedeltal efter Region, Typ av arbete och År

Välj variabel Om tabellen

Markera ditt val och tryck på knappen 'Fortsätt'. Markeringstips
För markerade variabler * måste minst ett värde väljas

Region *	Typ av arbete *	År *
<input checked="" type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> + <input type="checkbox"/> ↕ Totalt 26 Valda 26 24 Västerbottens 25 Norrbottens Norra Norrland Södra Norrland Svealand Götaland Sök: <input type="text"/> <input type="button" value="→"/> <input type="checkbox"/> Början av rad	<input checked="" type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> + <input type="checkbox"/> ↕ Totalt 4 Valda 1 Småskaligt skogsbruk Storskaligt skogsbruk Entreprenörer Totalt Sök: <input type="text"/> <input type="button" value="→"/> <input type="checkbox"/> Början av rad	<input checked="" type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> + <input type="checkbox"/> ↕ Totalt 38 Valda 1 2007-2009 2008-2010 2009-2011 2010-2012 2011-2013 2012-2014 Sök: <input type="text"/> <input type="button" value="→"/> <input type="checkbox"/> Början av rad

Antal valda celler är: 26 (maximalt tillåtna antal är 100 000)
Presentation på skärmen är begränsad till 1 000 rader och 30 kolumner

Tabell - Layout 1

Under listrutorna visas antalet celler som ingår i urvalet. I det här fallet ingår 26 celler.

Markeringstips: **Välj eller avmarkera ett värde**

Välj: Klicka med vänster musknapp

Avmarkera: Ctrl + vänster musknapp

Välj flera sammanhängande värden

Vänster musknapp + dra musen över de värden du vill ha med

Alternativt: Shift + pilknapp

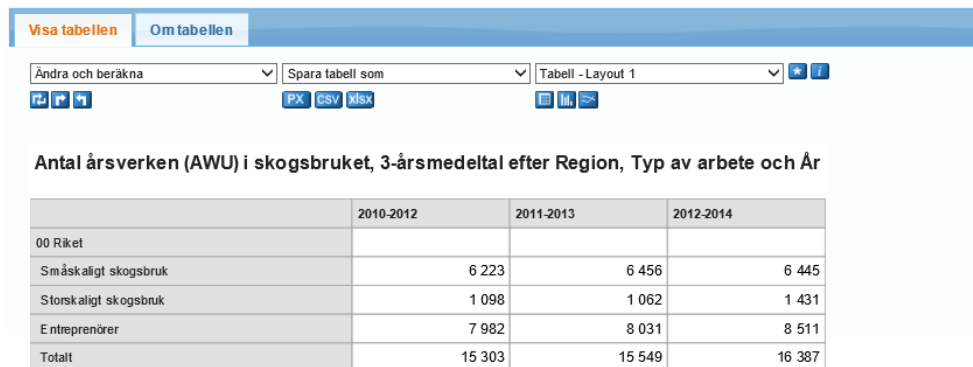
Välj flera icke sammanhängande värden

Håll nere Ctrl och klicka med vänster musknapp på önskade värden.

När du är klar med ditt urval och har valt hur du vill att resultatet ska visas trycker du på .




3. Visa och spara tabell

Om du valt att visa tabell på skärmen ser det se ut så här.



Antal årsverken (AWU) i skogsbruket, 3-årsmedeltal efter Region, Typ av arbete och År

	2010-2012	2011-2013	2012-2014
00 Riket			
Småskaligt skogsbruk	6 223	6 456	6 445
Storskaligt skogsbruk	1 098	1 062	1 431
Entreprenörer	7 982	8 031	8 511
Totalt	15 303	15 549	16 387

Om du vill kan du skapa pivottabeller, ändra värdeordning, sortera, visa annan layout, summera variabelvärden eller göra andra ändringar. Du hittar de funktionerna genom att klicka på någon av symbolerna    och i rutan

Fördelen med att ändra presentationen direkt i webbläsaren är att du enkelt och överskådligt får resultaten enligt dina önskemål, innan du sparar ner dem i datorn.

Om du inte kan se hela tabellen på skärmen kan du förändra utseendet på olika sätt. De olika alternativen hittar du under Ändra och beräkna eller så använder du pilarna under den texten.

Du kan spara ner din tabell i olika filformat. Du ser de olika valmöjligheterna om du trycker på pilen i rutan . Gränsen för nedladdning är 250 000 celler.

Om du vill spara ner uttaget till din dator går det bra. Du väljer hur du vill spara i listrutan . Klicka på pilen så ser du vilka olika alternativ som finns.

4. Spara sökningen

Om du väljer "Spara sökningen" kan du spara din sökning så att du kommer tillbaka till samma tabell igen via en webbadress. Alternativen ser lite olika ut beroende på vilken webbläsare du använder.

5. Fotnoter, API och annan information

Under “Om tabellen” hittar du mycket information som t.ex. kontakt, källa och ev. fotnoter som hör till tabellen.

Dessutom finns funktionen ”Gör denna tabell tillgänglig i din applikation”. Med hjälp av den kan du göra den valda tabellen tillgänglig på t.ex. din egen hemsida.

6. Teknisk beskrivning

Publiceringen bygger på programmet PX-Web. Skogsstyrelsen använder programmet på licens från SCB Statistiska Centralbyrån. Grundidén är att vi tillverkar stora så kallade PX-filer som läggs ut på Internet och sedan skapar PX-Web en innehållskatalog och ger uttagsmöjligheter. Programmet används av flera statistikbyråer och en del myndigheter/kommuner i Sverige.

Mer information om programvaran finns på www.scb.se/PC-Axis